

Paso a Paso para Servicios en Línea de Pruebas COVID19

Opción 1 - Registro en línea.

Para el registro en Línea, debes escribir el siguiente URL desde tu dispositivo móvil o computadora: <https://serviciosenlinea.minsa.gob.ni>, luego al hacer clic sobre el ícono **LABORATORIO**. Te mostrará las opciones disponibles, hacer clic sobre el ícono **REGISTRO PARA PRUEBAS COVID19**. Ingresar la información que ahí es requerida como: Nombre Completo, Documento de Viaje, Número de Teléfono y Dirección, seleccionando una fecha para la toma de tu muestra que no sea mayor a 72 horas de tu viaje. Cuando haya completado la información antes mencionada se habilitará el siguiente botón Guardar Sobre el cual deberá hacer clic. Finalmente recibirá un mensaje indicando que los datos se guardaron exitosamente. Una esquila con los datos del registro se descargara y mostrará en pantalla.

Una vez concluido su Registro en Línea, presentarse al Complejo Nacional de Salud el día seleccionado para la toma de su muestra con su documento de viaje, comprobante de pago y la esquila de registro impresa o digital.

Opción 2 - Descarga de resultados.

Para la descarga de resultados en línea, debes escribir el siguiente URL desde tu dispositivo móvil o computadora: <https://serviciosenlinea.minsa.gob.ni>, luego al hacer clic sobre el ícono **LABORATORIO**. Te mostrará las opciones disponibles, hacer clic sobre el ícono **RESULTADO**. Ingresar el numero del documento de viaje y el código de muestra entregado al momento de la toma de muestra.

Seleccionar el idioma del reporte (Inglés ó Español) y hacer clic sobre el botón descargar, el documento se descargará automáticamente y se mostrara en pantalla.

No se tendrá acceso a resultados expirados (mayor a 72 horas)

Opción 3 - Validar Documento.

Para la validación por terceros del documento de resultado, debes escribir el siguiente URL desde tu dispositivo móvil o computadora: <https://serviciosonline.minsa.gob.ni>, luego al hacer clic sobre el ícono **LABORATORIO**. Te mostrará las opciones disponibles, hacer clic sobre el ícono **RESULTADO**. Localizar en la parte inferior del documento con el resultado el código único de validación y digitarlo en el campo que aparece o leer el código de barra impreso con un escáner sobre él. Esto mostrara en pantalla la identificación del propietario del resultado validado.

No se mostrarán en este validador resultados expirados (mayor a 72 horas) y resultados positivos.